

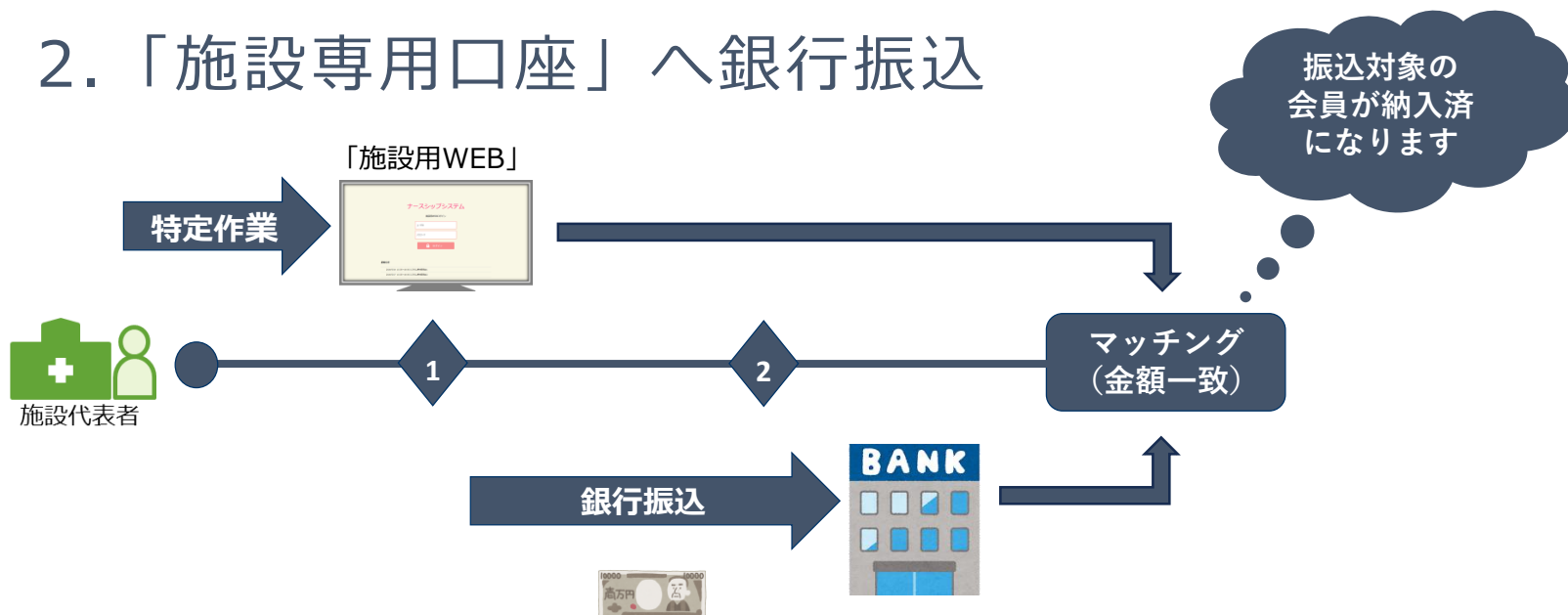
施設用WEBによる 銀行振込対象者特定の流れ



「施設とりまとめ」での会費のお支払いの流れ

会費納入方法が「勤務先でとりまとめ納入」の場合、銀行振込をする前に対象の会員の特定作業をお願いします。

1. 会費納入者（会費をお支払いいただく方）の特定作業
2. 「施設専用口座」へ銀行振込



* 銀行振込の注意点 *

- ① 銀行振込を行う前には「施設用WEB」を利用して、**銀行振込を行う会員を特定**していただく必要があります。
- ② 銀行振込を行う口座は**収納代行会社の口座**になります。
都道府県看護協会の口座ではございません。



ログイン

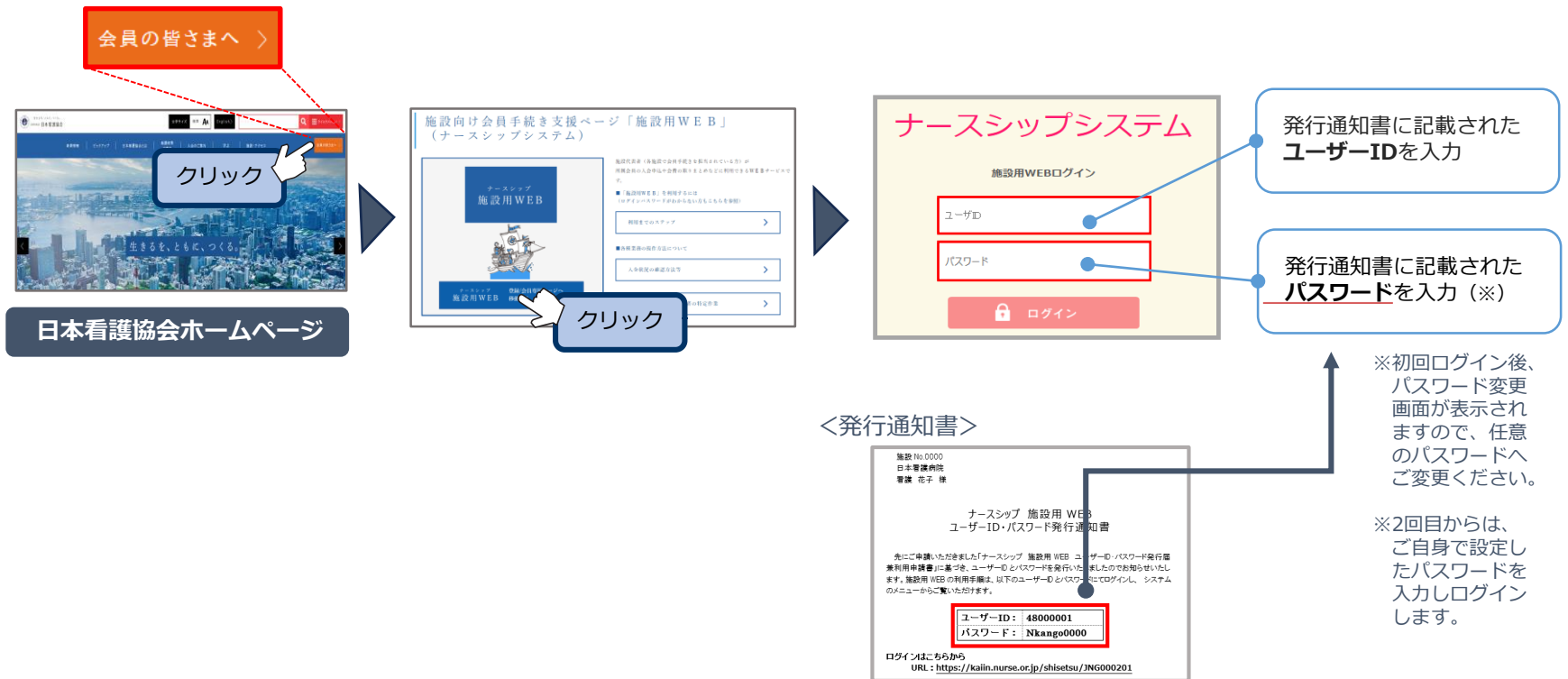
「施設用WEB」にアクセスし、発行通知書に記載されたIDとパスワードを入力してログインします。



● 「施設用WEB」 ログイン画面

日本看護協会ホームページTOP画面> 会員の皆様へ> 施設用WEB⇒ 「ログイン画面へ移動する」

【URL】 <https://kaiin.nurse.or.jp/shisetsu/JNG000201.action>



「施設用WEB」 TOP画面イメージ

【TOP画面イメージ】

お知らせ

所属の都道府県看護協会・日本看護協会からのお知らせが表示されます

貴施設の会員数

新規会員数・継続会員数などが確認できます。

貴施設の会費納入状況

会費をお支払いいただいた人数（納入者数）・まだお支払いいただいていない人数（未納入者数）などが確認できます。

未処理入金情報

施設代表者の皆さまが「銀行振込された金額」と「振込対象会員」の特定が未対応の件数が表示されます。

ナースシップシステム トップページ 00000000 看護 花(管理者) ログイン中 利用規約 ログアウト

所属会員数を確認する

入会状況を確認する

◆銀行振込の前(後) >

よくある質問

お問い合わせ

パスワード変更

操作説明

お知らせ

2024年06月10日 **重要** «再掲»【施設とりまごめて施設用口座をご使用の施設様へ】 収納代行会社社名変更に伴う施設用振込先口座名義変更について 収納代行会社の社名変更に伴い、6月3日より施設用振込先の口座名義が下記へ変更となりました。
【新名義】 ミツイスミトモカード(カ) カンゴキョウカイカイヒグチ

会員登録状況一覧

日本看護病院

再表示

集計更新時間 2024/11/05 15:07:36

■ 会員数

	入会手続き中 (人)	新規入会者数 (人)	継続会員数 (人)	退会者数 (人)
2025年度	-	-	63	-
2024年度	2	14	52	3

■ キャリナース

ユーザ登録数 (人)
24

■ 会費納入状況

	未納入者数 (人)	未請求者数 (人)	一部納入者数 (人)	過納入者数 (人)	納入者数 (人)
2025年度	-	63	-	-	-
2024年度	5	0	0	0	62

■ 未処理入金情報

未処理振込件数 (件)
0

※画面はイメージです。
実際の画面と変わる場合があります。

「施設用WEB」メニュー

【メニューの主な内容】

The image shows a screenshot of a web application interface. At the top, there is a navigation bar with the text 'ナースシップシステム トップページ', user information '00000000 看護 花子 (管理者) ログイン中', and links for '利用規約' and 'ログアウト'. Below this, a vertical menu on the left lists several options: '所属会員数を確認する', '入会状況を確認する', '◆銀行振込の前(後)', 'よくある質問', 'お問い合わせ', 'パスワード変更', and '操作説明'. The first three items are highlighted with a red box. To the right of the menu, blue callout boxes provide detailed descriptions for each of the seven menu items.

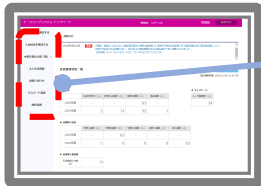
メニュー項目	説明
所属会員数を確認する	お知らせ・所属会員数などが表示されます。
入会状況を確認する	各会員の会費額・会費納入状況の確認ができます。
◆銀行振込の前(後)	会費のお支払い対象者の特定作業・振込先の確認などができます。
よくある質問	よくある質問が参照できます。
お問い合わせ	メールでお問い合わせが可能です。
パスワード変更	パスワードの変更が可能です。
操作説明	施設用WEBの操作説明書がダウンロードできます。

※画面はイメージです。
実際の画面と変わる場合があります。

会費納入者の特定作業

1) とりまとめた会費等は、**銀行振込を行う前に振込をする会員を特定**します。

「施設用WEB」



ココから！

左側メニューの銀行振込の前（後）
→必須：振込前に対象者を登録する→「追加」ボタンをクリック

②年度、人数、金額の確認
会費年度、対象の人数、金額の合計を確認します。

①対象者の選択

対象会員の□にチェックを入れ、対象者の特定をします。

銀行振込会員一覧

銀行振込グループ 20241114170206 選択人数 4 人 会費額合計 50,000 円

年度 2025 (R07) ▼

全選択 <input type="checkbox"/>	年度 ▲	会員番号		フリガナ	氏名	納入方法	会費納入状況	会費額 (円)
		俱協会	日番位					
<input checked="" type="checkbox"/>	2025(R07)	000001	00000009	カンゴ ハナコ	看護 花子	施設取りまとめ	未納入	10,000
<input type="checkbox"/>	2025(R07)	000002	00000008	カンゴ タロウ	看護 太郎	施設取りまとめ	未納入	10,000
<input type="checkbox"/>	2025(R07)	000003	00000007	カンゴ ウメコ	看護 梅子	施設取りまとめ	未納入	10,000
<input type="checkbox"/>	2025(R07)	000004	00000006	カンゴ シロウ	看護 次郎	施設取りまとめ	未納入	10,000
<input checked="" type="checkbox"/>	2025(R07)	000005	00000005	カンゴ ユウコ	看護 優子	施設取りまとめ	未納入	10,000
<input type="checkbox"/>	2025(R07)	000006	00000004	カンゴ タカシ	看護 隆	施設取りまとめ	未納入	10,000
<input checked="" type="checkbox"/>	2025(R07)	000007	00000003	カンゴ アカネ	看護 茜	施設取りまとめ	未納入	10,000
<input checked="" type="checkbox"/>	2025(R07)	000008	00000002	カンゴ アキラ	看護 明	施設取りまとめ	未納入	20,000
<input type="checkbox"/>	2025(R07)	000009	00000001	カンゴ レイコ	看護 礼子	施設取りまとめ	未納入	10,000

登録 戻る

③登録ボタンをクリック

会費納入者の特定作業

2) 振込をする会員を特定して登録すると、「銀行振込グループ」が追加されます。

※**処理待ち（銀行振込入金確認待ち）**となります。

検索条件設定

貴施設の振込先口座番号は以下になります
0009：三井住友銀行 971：なでしこ支店
普通 口座番号 0000000 口座名義 ミライシキド (株) カゴ 特別化ケチ

都道府県

* 施設ID 施設番号

銀行振込グループ一覧

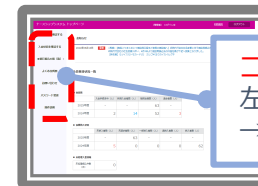
削除 追加 クリア 検索

全選択	銀行振込グループ	更新日時	人数 (人)	会費額合計 (円)	入金処理状況	入金日
<input type="checkbox"/>	20241114181028	2024/11/14 18:10:47	4	50,000	処理待ち	
<input type="checkbox"/>	20231226155831	2024/01/05 09:31:56	3	30,000	処理済	2023/12/29
<input type="checkbox"/>	20221215172155	2022/12/23 09:31:45	4	40,000	処理済	2022/12/22
<input type="checkbox"/>	20211222125320	2021/12/24 09:31:54	2	30,000	処理済	2021/12/23
<input type="checkbox"/>	20201221123903	2020/12/23 09:31:36	3	30,000	処理済	2020/12/22
<input type="checkbox"/>	20191223114532	2019/12/25 09:31:29	3	30,000	処理済	2019/12/24
<input type="checkbox"/>	20181226122828	2018/12/28 09:31:28	3	30,000	処理済	2018/12/27
<input type="checkbox"/>	20171222104238	2017/12/25 09:26:21	3	30,000	処理済	2017/12/22
<input type="checkbox"/>	20161226105540	2016/12/28 10:08:03	3	30,000	処理済	2016/12/27

入金処理状況が「処理待ち」になっていることを確認します。

※作成した銀行振込グループの変更方法等の操作詳細は「施設用WEB操作マニュアル」をご参照ください。

「施設用WEB」

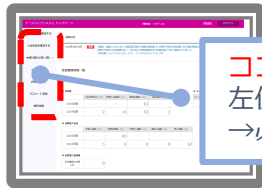


ココから！
左側メニューの操作説明
→「施設用WEB操作マニュアル」

「施設専用口座」へ銀行振込

1) とりまとめた会費等を「施設専用口座」へ銀行振込します。

「施設用WEB」



ココから！
左側メニューの銀行振込の前（後）
→必須：振込前に対象者を登録する

振込先

振込先の施設専用口座は、こちらからご確認ください。

検索条件設定

都道府県

* 施設ID 具施設番号

貴施設の振込先口座番号は以下になります

0009：三井住友銀行 971：なでしこ支店
普通 口座番号 00000000 口座名義 ミライサポート(か)カゴ 福利化ゲキ

銀行振込グループ一覧

全選択	銀行振込グループ	更新日時	人数 (人)	会費額合計 (円)	入金処理状況	入金日
<input type="checkbox"/>	20241114181028	2024/11/14 18:10:47	4	50,000	処理待ち	
<input type="checkbox"/>	20231226155831	2024/01/05 09:31:56	3	30,000	処理済	2023/12/29
<input type="checkbox"/>	20221215172155	2022/12/23 09:31:45	4	40,000	処理済	2022/12/22
<input type="checkbox"/>	20211222125320	2021/12/24 09:31:54	2	30,000	処理済	2021/12/23
<input type="checkbox"/>	20201221123903	2020/12/23 09:31:36	3	30,000	処理済	2020/12/22
<input type="checkbox"/>	20191223114532	2019/12/25 09:31:29	3	30,000	処理済	2019/12/24
<input type="checkbox"/>	20181226122828	2018/12/28 09:31:28	3	30,000	処理済	2018/12/27
<input type="checkbox"/>	20171222104238	2017/12/25 09:26:21	3	30,000	処理済	2017/12/22
<input type="checkbox"/>	20161226105540	2016/12/28 10:08:03	3	30,000	処理済	2016/12/27

「施設専用口座」へ銀行振込

2) 「施設専用口座」へ銀行振込後、数日後に入金処理状況が処理済となることを確認します。

「施設用WEB」



ココから！
左側メニューの銀行振込の前（後）
→必須：振込前に対象者を登録する

※1週間程度経過しても処理済とならない場合は、都道府県看護協会へご連絡ください。

入金確認ができた場合、入金処理状況が「**処理待ち**」から「**処理済**」へ変わります。

検索条件設定

都道府県
 * 施設ID 県施設番号

貴施設の振込先口座番号は以下になります
 0009：三井住友銀行 971：なでしこ支店
 普通 口座番号 0000000 口座名義 ミライネット(か)かご3つかけがけ

銀行振込グループ一覧

全選択 <input type="checkbox"/>	銀行振込グループ	更新日時	人数 (人)	会費額合計 (円)	入金処理状況	入金日
<input type="checkbox"/>	20241114181028	2024/11/14 18:10:47	4	50,000	処理済	2024/12/20
<input type="checkbox"/>	20231226155831	2024/01/05 09:31:56	3	30,000	処理済	2023/12/29
<input type="checkbox"/>	20221215172155	2022/12/23 09:31:45	4	40,000	処理済	2022/12/22
<input type="checkbox"/>	20211222125320	2021/12/24 09:31:54	2	30,000	処理済	2021/12/23
<input type="checkbox"/>	20201221123903	2020/12/23 09:31:36	3	30,000	処理済	2020/12/22
<input type="checkbox"/>	20191223114532	2019/12/25 09:31:29	3	30,000	処理済	2019/12/24
<input type="checkbox"/>	20181226122828	2018/12/28 09:31:28	3	30,000	処理済	2018/12/27
<input type="checkbox"/>	20171222104238	2017/12/25 09:26:21	3	30,000	処理済	2017/12/22
<input type="checkbox"/>	20161226105540	2016/12/28 10:08:03	3	30,000	処理済	2016/12/27

「施設用WEB」開設が難しい場合

- ◆インターネットが利用できず、「施設用WEB」の開設が難しい施設は、山梨県看護協会に振込対象の会員一覧（別紙A）をメール添付、FAX等でご送付ください。

※ご送付前に山梨県看護協会総務部会員担当へご相談ください。

